

**Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Граховский район»
от 24 августа 2021 г. N 306**

**Положение
о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Граховский район» Удмуртской Республики, и обустройства прилегающих к ним территорий**

1. Общие положения

1. Положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Граховский район» Удмуртской Республики, и обустройства прилегающих к ним территорий (далее - Положение) разработано в соответствии с **п. 5. ч. 1. ст. 9** Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Граховский район» Удмуртской Республики (далее - Управление образования), а также обустройства прилегающих к ним территорий.

2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующим нормативным актом:

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

3. Имущество муниципального образовательного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования «Граховский район».

4. При осуществлении оперативного управления имуществом образовательное учреждение обязано:

использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества;

согласовывать с Администрацией Граховского района сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей из бюджета муниципального образования "Граховский район" (далее - муниципального бюджета) на приобретение такого имущества);

до заключения договора аренды на закрепленное за ним имущество получить от Управления образования предварительную экспертную оценку последствий заключения такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального

обслуживания детей, проводимую комиссией по проведению оценки последствий принятия такого решения.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных учреждений.

6. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

7. За содержание зданий и сооружений в образовательном учреждении должно быть назначено ответственное лицо. Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль за состоянием здания, поддержание его в исправном состоянии, наладку и регулирование инженерных систем;

осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации;

в случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательного учреждения, руководитель - учредителю в письменном виде.

Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета осмотров технического состояния зданий (**Приложение N 1**).

8. Готовность образовательного учреждения к новому учебному году определяется в ходе проверки комиссией по приемке его готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется и подписывается акт готовности образовательного учреждения.

3. Требования к обустройству прилегающей к образовательному учреждению территории

9. Образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ним территории.

10. Территории образовательных учреждений должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

11. Территории образовательных учреждений должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

12. Территории образовательных учреждений должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Осуществление контроля за техническим состоянием зданий и сооружений

13. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство;

внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных

конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

14. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

внешнее благоустройство;

фундаменты и подвальные помещения, котельные (в том числе встроенные), насосные, тепловые пункты (узлы), инженерные устройства и оборудование;

ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

поэтажное перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования; соблюдение габаритных приближений; наружные коммуникации и их обустройства; противопожарные устройства; прилегающая территория.

15. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;

выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

16. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

17. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекаться специалисты соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

18. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров образовательного учреждения. Руководитель образовательного учреждения принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в Управление образования, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений.

19. Управление образования координирует работу по организации капитального и текущего ремонта подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

20. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий образовательных учреждений в Управлении образования ежегодно формируется план ремонтных работ в образовательных учреждениях, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов.

21. План ремонтных работ в образовательных учреждениях составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта.

Для составления плана используется представленная руководителями образовательных учреждений информация:

заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;

предписания контролирующих органов;

предполагаемые образовательными учреждениями сроки проведения ремонта.

4. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

22. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

оплата коммунальных услуг;

оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.

Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Управлением образования.

Приложение N 1
к Положению о порядке обеспечения
содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Администрации
муниципального образования «Граховский район»,
и обустройства прилегающих к ним территорий

Журнал учета осмотров
технического состояния здания (сооружения)

Наименование здания (сооружения) _____
Адрес _____
Владелец (балансодержатель) _____
Должность и фамилия и.о. лица, ответственного за содержание здания _____

Дата проверки	Вид проверки	Объекты, кем проведена проверка (должность, Ф.И.О.)	Описание выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций	Мероприятия по устранению замечаний, ответственный
1	2	3	4	5

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров.